

<p>業務内容</p>	<p>■プロジェクト開始準備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・統計解析計画書、図表出力計画書、各種手順書／仕様書の作成 ・クライアントや社内他部署との調整 <p>■プロジェクト実施中</p> <p>解析プログラム構築、データセット作成</p> <p>中間解析の実施</p> <p>症例データからの統計解析</p> <p>データに不備等があれば再調査を依頼</p> <p>■プロジェクト終了</p> <p>図表出力、統計解析報告書作成</p> <p>★1 プロジェクトに2～4名が携わり、期間は約1年半～4年。 1人あたり平均3～4件ほど担当しています。 チームの一体感が強く、フォロー体制も万全です。</p>
<p>応募資格</p>	<p>統計解析業務・SAS 使用経験者</p>
<p>待遇</p>	<p>■雇用形態：正社員（常勤）※試用期間2ヵ月</p> <p>■賃金形態：月給制</p> <p>※経験、能力を考慮し、当社規定により優遇</p> <p>■通勤手当：会社規定に基づき支給</p> <p>■残業手当：残業時間に応じて支給（管理職除く）</p> <p>■昇給：年1回（7月）</p> <p>■賞与：年2回（6月・12月）</p> <p>■退職金：有</p> <p>■社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険</p> <p>■その他制度：団体生命保険、社員持株会</p> <p>≪就業時間≫</p> <p>■勤務時間：9時～17時30分（休憩60分）</p> <p>■フレックスタイム制度：有</p> <p>■リモートワーク併用可能</p> <p>≪休日・休暇≫</p>

	<p>■休日： 毎週2日（原則、土・日・祝日） 年末年始（12月29日～1月3日）</p> <p>■休暇： 有給休暇（法定+5日、入社時付与、計画年休：年10日取得推奨）、その他特別休暇（結婚、生理、つわり、出産、育児、介護、忌引 等）</p>
勤務地	東京（新宿）